

**ПРИВАТНА ОРГАНІЗАЦІЯ (УСТАНОВА, ЗАКЛАД)  
“ЛІЦЕЙ “МРІІ” М. ОБУХІВ”**

вул. Миру, буд. 7А, м. Обухів, Обухівський район, Київська обл., 08702  
тел.: +38 (095) 738 00 85; e-mail: liceummrri@gmail.com  
код ЄДРПОУ 45657147

---

**НАКАЗ**

09.09.2024

м. Обухів

№ 07-ОД

**Про організацію роботи  
з питань запобігання та  
протидії булінгу (цькуванню)**

На виконання Законів України «Про освіту», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)», прийнятий Верховною Радою України від 18 грудня 2018 року №2657-VIII, наказів Міністерства освіти і науки України від 28.12.2019 №1646 «Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти» та від 26.02.2020 №293 «Про затвердження плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладах освіти» та враховуючи рекомендації Міністерства освіти і науки України (листи від 29.01.2019 №1/11-881 «Рекомендації для закладів освіти щодо застосування норм Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)» від 18 грудня 2018 року №2657-VIII», від 13.04.2020 №1/9-207 «Роз'яснення щодо застосування наказу Міністерства освіти і науки України від 28.12.2019 №1646», від 14.08.2020 №1/9-436 «Про створення безпечного освітнього середовища в закладі освіти та попередження і протидії булінгу (цькуванню)» та Директорату дошкільної, позашкільної та інклюзивної освіти Міністерства освіти і науки України (лист від 20.03.2020 №6/480-20 «Про план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькування) в закладах освіти»), з метою протидії булінгу (цькуванню), насильству та попередження поширення негативних явищ в освітньому середовищі **ЛІЦЕЮ “МРІІ” М. ОБУХІВ**

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити План заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) (Додаток 1).

2. Педагогічним працівникам закладу:

2.1 виконувати вимоги Законів України «Про освіту» (ст. 26, 30), «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)», прийнятий Верховною Радою України від 18 грудня 2018 року №2657-VIII, наказів Міністерства освіти і науки України від 28.12.2019 №1646 «Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти» та від 26.02.2020 №293 «Про затвердження плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладах освіти»;

2.2 інформувати невідкладно директора закладу про випадки булінгу та домашнього насильства

2.3 проводити інформаційно-просвітницьку діяльність серед учасників освітнього процесу щодо булінгу (цькування) та нетерпимого ставлення до насильницької моделі поведінки у міжособистісних стосунках;

2.4 Припиняти будь-які прояви глузування, насилля, цькування і просто не толерантного ставлення у класі.

2.5 Розробити заходи щодо профілактики булінгу (цькування), кримінальних правопорушень, вживання наркотичних і психотропних речовин та запобігання торгівлі людьми в класі.

2.6 Забезпечити своєчасне виконання Плану заходів.

3. Створити Комісію з розгляду випадків булінгу (цькування) в закладі до 10.09.2024 року.

3.1 Засідання комісії проводити у випадку надходження письмової заяви директору.

Директор



Андрій ГОРБУНОВ



Комісія  
з розгляду випадків булінгу (цькування)  
**В ЛЦЕІ "МРІІ"**

Голова комісії – директор Андрій ГОРБУНОВ

Члени комісії:

Вчитель початкових класів – Леся СВІНЦІЦЬКА

Вчитель закладу - Крістіна СТАРІКОВА

Спеціалісти служби у справах дітей - (за запрошенням)

Батьки постраждалого та булера.

**ПОРЯДОК**  
подання (з дотриманням конфіденційності) заяви про випадки булінгу (цькування)  
в ЛПЦЕІ "МРІІ"

1. Заяву про випадки булінгу у закладі освіти має право подати будь-який учасник освітнього процесу.

2. На ім'я директора закладу пишеться заява (конфіденційність гарантується) про випадок булінгу (цькування). Заява подається у письмовому вигляді на ім'я керівника освітнього закладу відповідно до Закону України «Про звернення громадян». Право подати заяву мають здобувачі освіти, їх батьки, педагоги, інші учасники освітнього процесу, які були свідками, або підозрюють випадок. Заява заповнюється державною мовою, розбірливим почерком. Виправлення не допускаються.

**ЗРАЗОК**

*заяви від батьків здобувача освіти (або особи, що їх замінює) або педагога,  
який став об'єктом булінгу (цькування) з боку іншої особи*

Голові Комісії з розгляду питань булінгу (цькування)  
директору ЛПЦЕЮ "МРІІ"  
Андрію ГОРБУНОВУ.

від \_\_\_\_\_  
(П.І.Б.)

Дом.адреса \_\_\_\_\_  
м.т. \_\_\_\_\_

**Заява**

Я, \_\_\_\_\_, повідомляю про  
випадок, що стався з моєю дитиною, здобувачем освіти \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ класу/групи або зі мною \_\_\_\_\_

(вчитель-предметник, класний керівник, керівник гуртка)

Детальний опис ситуації (зокрема: що відбулося, як часто вона трапляється та наскільки довго триває):

---

---

---

Підпис заявника

ПІБ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ підпис

3. Здобувач освіти, який став свідком булінгу у школі, зобов'язаний повідомити про це вчителя або безпосередньо керівника закладу освіти.

4. Педагог або інший працівник закладу освіти, який став свідком булінгу або отримав повідомлення про факт булінгу від здобувача освіти, який був свідком або учасником булінгу, зобов'язаний повідомити керівника закладу освіти про цей факт.

5. Керівник закладу освіти має розглянути звернення.

6. Керівник закладу освіти створює комісію з розгляду випадків булінгу, яка з'ясовує обставини булінгу.

Склад комісії формується з урахуванням основних завдань комісії.

Комісія складається з голови, заступника голови, секретаря та не менше ніж п'яти її членів.

До складу комісії входять педагогічні (науково-педагогічні) працівники, у тому числі практичний психолог та соціальний педагог (за наявності) закладу освіти, представники служби у справах дітей та центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді.

До участі в засіданні комісії за згодою залучаються батьки або інші законні представники малолітніх або неповнолітніх сторін булінгу (цькування), а також можуть залучатися сторони булінгу (цькування), представники інших суб'єктів реагування на випадки булінгу (цькування) в закладах освіти.

Головою комісії є керівник закладу освіти.

Голова комісії організовує її роботу і відповідає за виконання покладених на комісію завдань, головує на її засіданнях та визначає перелік питань, що підлягають розгляду.

Голова комісії визначає функціональні обов'язки кожного члена комісії. У разі відсутності голови комісії його обов'язки виконує заступник голови комісії.



У разі відсутності голови комісії та заступника голови комісії обов'язки голови комісії виконує один із членів комісії, який обирається комісією за поданням її секретаря.

У разі відсутності секретаря комісії його обов'язки виконує один із членів комісії, який обирається за поданням голови комісії або заступника голови комісії.

Секретар комісії забезпечує підготовку проведення засідань комісії та матеріалів, що підлягають розгляду на засіданнях комісії, ведення протоколу засідань комісії.

Член комісії має право:

- ознайомлюватися з матеріалами, що стосуються випадку булінгу (цькування), брати участь у їх перевірці;
- подавати пропозиції, висловлювати власну думку з питань, що розглядаються;
- брати участь у прийнятті рішення шляхом голосування;
- висловлювати окрему думку усно або письмово;
- вносити пропозиції до порядку денного засідання комісії.

Член комісії зобов'язаний:

- особисто брати участь у роботі комісії;
- не розголошувати стороннім особам відомості, що стали йому відомі у зв'язку з участю у роботі комісії, і не використовувати їх у своїх інтересах або інтересах третіх осіб;
- виконувати в межах, передбачених законодавством та посадовими обов'язками,
- доручення голови комісії;
- брати участь у голосуванні.

7. Якщо випадок цькування був єдиноразовим, питання з налагодження мікроклімату в дитячому середовищі та розв'язання конфлікту вирішується у межах закладу освіти учасниками освітнього процесу.

8. Якщо комісія визнала, що це був булінг, а не одноразовий конфлікт, то керівник закладу освіти повідомляє уповноважені підрозділи органів Національної поліції України та Службу у справах дітей.

9. Здобувач освіти може звернутись на гарячу лінію ГО «Ла Страда -Україна» з протидії насильству в сім'ї або із захисту прав дітей; до соціальної служби з питань сім'ї, дітей та молоді; Національної поліції України; Центру надання безоплатної правової допомоги. Після отримання звернення дитини, відповідна особа або орган інформує керівника закладу освіти у письмовій формі про випадок булінгу. Керівник закладу освіти має розглянути таке звернення та з'ясувати всі обставини булінгу.

Порядок реагування  
на доведені випадки булінгу (цькування)  
в ЛІЦЕІ "МРІЇ"  
та відповідальність осіб, причетних до булінгу

1. Керівник закладу освіти має розглянути звернення.
2. Керівник закладу освіти створює комісію з розгляду випадків булінгу, яка з'ясовує обставини булінгу.
3. Якщо комісія визнала, що це був булінг, а не одноразовий конфлікт, то керівник закладу освіти повідомляє уповноважені підрозділи органів Національної поліції України та Службу у справах дітей.
4. Особи, які за результатами розслідування є причетними до булінгу, несуть відповідальність відповідно до частини другої статті 13(вчинення правопорушень за статтею 1734) Кодексу України про адміністративні правопорушення (Відомості Верховної Ради УРСР, 1984 р., № 51, ст. 112



Порядок застосування  
заходів виховного впливу  
в ЛІЦЕЇ “МРІЇ”

1. Заходи виховного впливу застосовуються для відновлення та нормалізації відносин між учасниками освітнього процесу після випадку булінгу (цькування) з метою створення та сприятливого для навчання та роботи освітнього середовища.
2. Заходи виховного впливу застосовуються у разі наявності факту булінгу (цькування) в закладі освіти по відношенню до кривдника, потерпілого та свідків.
3. Заходи виховного впливу мають забезпечити дотримання прав та інтересів сторін булінгу (цькування), необхідне виховання та освіти, соціальну та психолого-педагогічну допомогу.
4. Заходи виховного впливу реалізуються педагогічними працівниками закладу освіти із залученням необхідних фахівців із надання правової, психологічної, соціальної та іншої допомоги, в тому числі територіальних органів (підрозділів) служб у справах дітей та центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді тощо.
5. Необхідні заходи виховного впливу визначає та планує комісія з розгляду випадків булінгу (цькування) в закладі освіти.
6. Засновник закладу освіти вживає необхідних заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг (цькування), стали його свідками або постраждали від булінгу, в тому числі залучення (за потреби) необхідних фахівців із надання правової, психологічної, соціальної та іншої допомоги тощо.
7. Керівник закладу освіти забезпечує виконання заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу (цькування).
8. Практичний психолог у межах своїх посадових обов'язків:
  - діагностують стан психологічного клімату в колективі, в якому відбувся булінг (цькування);
  - за результатами діагностики розробляють план корекційної роботи з кривдником та свідками із залученням батьків або законних представників;
  - розробляють та реалізують програму індивідуальної реабілітації для потерпілого;



- розробляють профілактичні заходи для класу, в якій зафіксовано випадок булінгу (цькування);
- розробляють профілактичні заходи для батьків або законних представників;
- здійснюють супровід педагогічних працівників, які забезпечують освітній процес для класу, в якому зафіксовано випадок булінгу (цькування);
- забезпечують надання психологічного супроводу здобувачів освіти, які постраждали від булінгу (цькування), стали його свідками або вчинили булінг (цькування).

9. Педагогічні працівники, які забезпечують освітній процес для класу, в якому зафіксовано випадок булінгу (цькування):

- виконують рекомендації комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) в закладі освіти щодо доцільних методів навчання та організації роботи з неповнолітніми або малолітніми сторонами булінгу (цькування) та їхніми батьками або законними представниками;
- забезпечують інтеграцію антибулінгового компоненту в освітній процес, який визначається правилами поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти, статутом закладу освіти, законодавством;
- виробляють спільно з здобувачами освіти правила взаємодії класу під час освітнього процесу

ПЛАН ЗАХОДІВ  
щодо протидії булінгу  
в в ЛІЦЕЇ «МРІЇ»  
2024/2025 навчальний рік

| № з/п | Назва заходу                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Цільова аудиторія               | Термін виконання                                                                                                               | Відповідальний                   |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 1.    | Організація адресних онлайн консультацій для батьків «Один на один» через Google Meet.                                                                                                                                                                                                                                | Батьки здобувачів освіти        | Протягом року                                                                                                                  | Класні керівники                 |
| 2     | Організація роботи «Батьківської пошти – довіри» засобами Hangouts Chat                                                                                                                                                                                                                                               | Всі учасники освітнього процесу | Протягом року                                                                                                                  | Класні керівники, вихователі ГПД |
| 3     | Спланувати роботу з проведення щорічних акцій:<br>- Акція – Всесвітній день запобігання суїциду<br>- Акція – Міжнародний день не насилля<br>- акція «Червона стрічка»;<br><br>- проведення акції «16 днів проти насилля»;<br><br>- Акція «Я відкритий до тебе» До дня толерантності<br><br>- тиждень правової освіти; | Учні початкових класів          | 09.09.2024<br><br>02.10.2024<br><br>01.12.2024<br><br>26.11.24- 09.12.24<br><br>14.11.2024-18.11.2024<br><br>03.12.24-07.12.24 | Класні керівники                 |
| 4     | День довіри з педагогом                                                                                                                                                                                                                                                                                               | За запитом                      | Впродовж року                                                                                                                  | Класні керівники                 |
| 5     | Відео-тайм для батьків «Роль батьків в житті дитини»                                                                                                                                                                                                                                                                  | Батьки                          | Листопад                                                                                                                       | Класні керівники                 |
| 6     | Форум-театр, «Я на вулиці. Правила безпеки»                                                                                                                                                                                                                                                                           | Здобувачі освіти                | січень                                                                                                                         | Класні керівники                 |



|    |                                                                             |                  |               |                  |
|----|-----------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|------------------|
| 7  | Проведення ранкових зустрічей з метою формування навичок дружніх стосунків. | Здобувачі освіти | Впродовж року | Класні керівники |
| 8  | Години спілкування, імітаційна гра школярами «Якщо тебе ображають»          | Здобувачі освіти | січень        | Класні керівники |
| 9  | 5-хвилинка "Як розв'язати конфліктну ситуацію в класі?"                     | Здобувачі освіти | лютий         | Класні керівники |
| 10 | Заняття з елементами тренінгу «Як постояти за себе»                         | Здобувачі освіти | березень      | Класні керівники |